

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования

«Школа иностранных языков «Билингва»

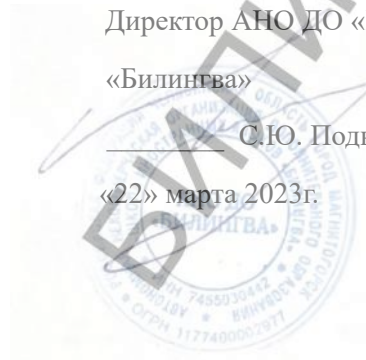
ПРИНЯТО:

педагогическим советом
протокол № 4 от «22» марта 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДО «ШИЯ
«Билингва»

С.Ю. Подылин
«22» марта 2023г.



Положение о педагогическом совете

Автономной некоммерческой организации дополнительного образования

«Школа иностранных языков «Билингва»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Школа иностранных языков «Билингва»» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и уставом автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Школа иностранных языков «Билингва».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности Педагогического совета (далее – Педагогический совет) автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Школа иностранных языков «Билингва»» (далее – Организация).

1.3. Педагогический совет является коллегиальным и постоянно действующим органом управления Организацией.

1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется федеральным законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Организации, локальными нормативными актами Организации.

1.5. Основными задачами деятельности Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Организации на совершенствование образовательного и воспитательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организация опытно-экспериментальной работы в Организации;
- определение направлений взаимодействия с социальными партнерами.

1.6. К компетенции Педагогического совета относится:

- принимает образовательные программы Организации, программу развития Организации, дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, а также изменения и дополнения к ним, иные компоненты дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, оценочные и методические материалы, положения о структурных подразделениях Организации и рекомендует их к утверждению;
- принимает решение о порядке проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, установлении форм и периодичности аттестации;
- принимает и вносит на утверждение директору Организации локальные нормативные акты Организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Организации, регулирующие образовательные отношения;
- заслушивает информацию и отчеты руководящих и педагогических работников Организации, доклады и информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Организацией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;
- определяет основные направления педагогической деятельности Организации;
- обсуждает и осуществляет выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассматривает предложения по представлению педагогических работников к награждению государственными и отраслевыми наградами;
- подводит итоги деятельности Организации за год, организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

2. Организация деятельности Педагогического совета

- 2.1 В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Организации. Председателем Педагогического совета является директор Организации.
- 2.2 Секретаря Педагогического совета назначает директор Организации приказом сроком на каждый учебный год.
- 2.3 Срок действия полномочий Педагогического совета является бессрочным.
- 2.4 Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются членам Педагогического совета не позднее чем за две недели до дня его проведения.
- 2.5 Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Педагогического совета из числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 2.6 Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Организации и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Организации.
- 2.7 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Организации и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 2.8 Педагогический совет Организации созывается директором по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Тематика заседаний включается в план деятельности Организации на учебный год.

2.9 Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Педагогического совета из числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.10 Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. В протоколе каждого заседания фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

2.11 Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер, а после издания приказа директором Организации об утверждении и (или) о введении в действие указанных решений становятся обязательными для исполнения.

2.12 На заседания Педагогического совета могут быть приглашены сотрудники общественных организаций, учреждений, родители обучающихся, представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем.

3. Права и обязанности членов Педагогического совета

3.1 Председатель Педагогического совета обязан:

- организовывать и проводить заседания Педагогического совета.
- формировать повестку заседания Педагогического совета;
- своевременно уведомлять членов Педагогического совета о предстоящем заседании (не менее чем за 14 дней до его проведения);
- контролировать выполнение решений Педагогического совета.

3.2 Члены Педагогического совета обязаны:

- посещать все заседания Педагогического совета;
- активно участвовать работе Педагогического совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения.

3.3 Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

3.4 Члены Педагогического совета имеют право:

- выносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;
- получать дополнительную информацию о деятельности Организации;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя Организации;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.5 Председатель, заместитель председателя, секретарь Педагогического совета несут ответственность:

- за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений;
- за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

4. Заключительные положения

4.1 Требования настоящего Положения являются обязательными для всех членов Педагогического совета.

4.2 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

4.3 Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Организации и утверждается приказом директора.